



REPUBLIKA HRVATSKA

**SREDIŠNJI DRŽAVNI URED
ZA SREDIŠNJU JAVNU NABAVU**

KLASA: 032-02/24-01/23
URBROJ: 535-03/1-24-2
Zagreb, 3. rujna 2024. godine

**Provedbeni program Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu
za razdoblje do 2028. godine**

SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA SREDIŠNJU JAVNU NABAVU

Rujan, 2024. godina

1. Sadržaj

1. Sadržaj	2
2. Predgovor	3
3. Uvod	3
a. Djelokrug	3
b. Vizija	4
c. Misija	4
d. Organizacijska struktura	4
4. Opis izazova i razvojnih potreba na koje će se odgovoriti provedbom programa	5
5. Doprinos provedbi Programu Ujedinjenih naroda za održivi razvoj do 2030. godine te doprinos provedbi zelene tranzicije i digitalne transformacije.....	5
6. Opis mjere	5

2. Predgovor

Poruka čelnika tijela:

Središnji državni ured za središnju javnu nabavu provodi objedinjenu središnju javnu nabavu roba i usluga unutar definiranih nabavnih kategorija za središnja tijela državne uprave, a u pojedinim nabavnim kategorijama i za više od 550 javnih naručitelja na učinkovit način koji se temelji na transparentnosti, zabrani diskriminacije i slobodi tržišta poštujući pritom sve pozitivne propise i otklanjajući time rizike koruptivnog ponašanja.

Najbolje odgovore na svakodnevne izazove daje nam razmjena iskustava i komunikacija među svim sudionicima javno nabavnih procesa.

Ističemo da iznimnu pažnju posvećujemo i suradnji sa europskim središnjim tijelima za nabavu CPB Network i razmjeni iskustva sa nabavnim sustavima Europske unije.

Europska komisija veliki naglasak stavlja na profesionalizaciju u javnoj nabavi koju postižemo jačanjem svojih i kompetencija naručitelja i ponuditelja direktno doprinoseći učinkovitijoj nabavi što je svima u interesu.

Tako javna nabava postaje moćan alat za učinkovito, održivo i strateško trošenje javnog novca, a ostvarene uštede od 5 -10% mogu se primjerice upotrijebiti za smanjenje javnog duga na zadovoljstvo svih hrvatskih građana.

3. Uvod

Provedbeni program izrađuje se za razdoblje od 2024. godine do 2028. godine sukladno mandatu imenovanog čelnika i mandatu Vlade Republike Hrvatske.

a. Djelokrug

Temeljem članka 23. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (Narodne novine, broj 85/2020, 21/2023 i 57/2024) Središnji državni ured za središnju javnu nabavu obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na središnju javnu nabavu za tijela državne uprave, Vladu Republike Hrvatske, urede i stručne službe Vlade Republike Hrvatske, Hrvatski sabor i Ured predsjednika Republike Hrvatske.

Središnji državni ured nadležan je za provedbu postupaka za 20 nabavnih kategorija određenih Odlukom o nabavnim kategorijama (Narodne novine, broj 64/16).

Središnji državni ured provodi postupke javne nabave za središnja tijela državne uprave (ministarstva i državne upravne organizacije), Vladu Republike Hrvatske, urede i stručne službe Vlade Republike Hrvatske, Hrvatski sabor i Ured Predsjednice Republike Hrvatske, odnosno za ključne korisnike koji su zbog svog javno-nabavnog obujma i/ili predmeta nabave od značaja na strateškoj i/ili operativnoj razini, a sve u cilju optimizacije/standardizacije proizvoda i usluga i ostvarivanja ušteta u javnoj potrošnji kao i uspostave učinkovitog sustava središnje javne nabave. Broj korisnika središnje javne nabave može se proširiti te obuhvaćati i druge javne naručitelje (npr. u nabavnim kategorijama računala, licence, poštanske usluge itd.), no u tom slučaju Vlada Republike Hrvatske donosi odgovarajuće odluke.

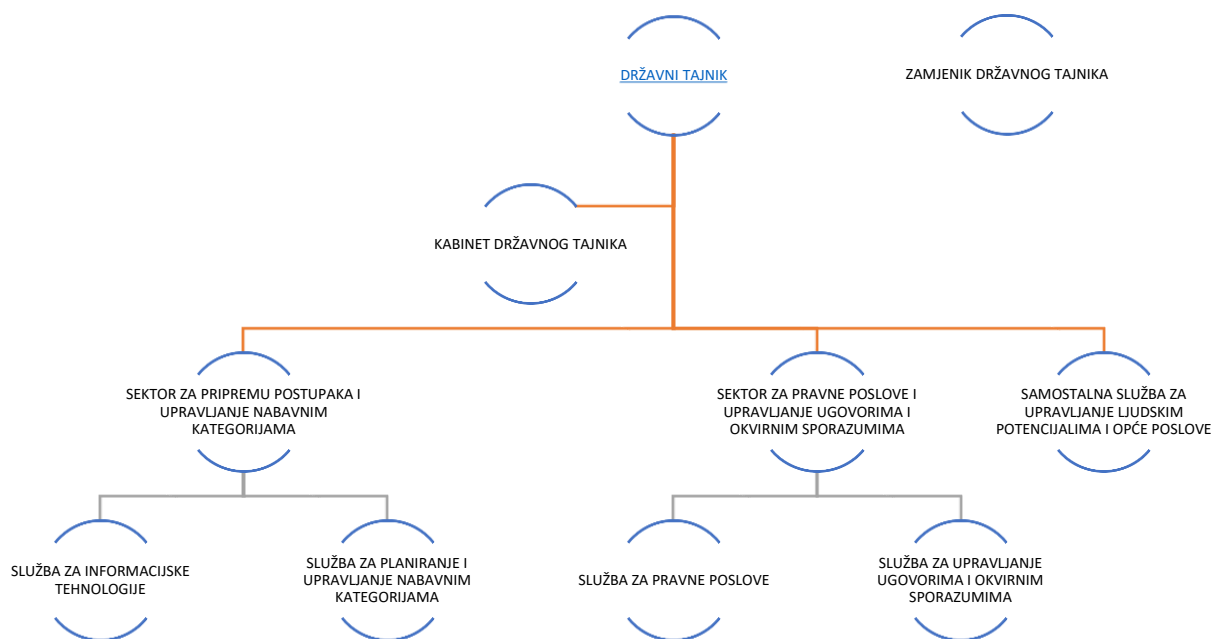
b. Vizija

Učinkovit i održiv sustav središnje javne nabave koji u potpunosti ispunjava potrebe svih korisnika/obveznika središnje javne nabave.

c. Misija

Središnji državni ured za središnju javnu nabavu uspostavlja učinkovit sustav središnje javne nabave koji će osigurati nabavu robe i usluga po principu najbolje vrijednosti za novac, a u cilju ostvarivanja ušteda u javnoj potrošnji uvažavajući ekološka i socijalno prihvatljiva načela, održivu nabavu, poticanje malog i srednjeg poduzetništva uz stalnu profesionalizaciju i specijalizaciju u provođenju postupaka nabave.

d. Organizacijska struktura



U Središnjem državnom uredu ustrojeno je osam organizacijskih jedinica: kabinet državnog tajnika, samostalna služba za upravljanje ljudskim potencijalima i opće poslove, sektor za pripremu postupaka i upravljanje nabavnim kategorijama koji se sastoji od službe za informacijske tehnologije i službe za planiranje i upravljanje nabavnim kategorijama te sektor za pravne poslove i upravljanje ugovorima i okvirnim sporazumima koji se sastoji od službe za pravne poslove i službe za upravljanje ugovorima i okvirnim sporazumima.

4. Opis izazova i razvojnih potreba na koje će se odgovoriti provedbom programa

Sustav središnje (objedinjene) javne nabave omogućava ostvarivanje gospodarskih i društvenih koristi u javnom i privatnom sektoru. Posebno treba istaknuti:

- unapređenje upravljanja javnim financijama,
- poticanje tržišnog natjecanja i njegovo jačanje te sprečavanje korupcije
- poticanje malih i srednjih poduzetnika
- očuvanje okoliša uz razvoj i optimalnu primjenu načela zelene javne nabave te uvođenje drugih elemenata održive nabave

Pored navedenog, od središnjeg tijela za javnu nabavu očekuje se i sljedeće:

- dodatno ostvarivanje proračunskih ušteda i smanjenje javne potrošnje
- smanjenje administrativnog opterećenja,
- profesionalizacija i specijalizacija u provođenju postupaka javne nabave
- standardizacija roba i usluga,
- modernizacija i digitalizacija državne uprave
- promicanje izvrsnosti.

Uz ostvarivanje ušteda, razvoj tijela za središnju javnu nabavu utječe na poboljšanje kvalitete provedbe postupaka javne nabave te unapređenje cjelokupnog sustava, upravo zbog naprijed navedenih razloga.

Središnja javna nabava ostvaruje prosječni postotak ušteda u odnosu na procijenjenu vrijednost nabave u postupcima koji se objave na godišnjoj bazi u iznosu od 5 – 10%. Navedeni prosječni iznos ušteda namjerava se zadržati i za buduće razdoblje.

5. Doprinos provedbi Programu Ujedinjenih naroda za održivi razvoj do 2030. godine te doprinos provedbi zelene tranzicije i digitalne transformacije

Središnji državni ured implementira u postupke središnje javne nabave kriterije i mjerila kojima se ostvaruje ozelenjena i socijalno osjetljiva javna nabava. Središnji državni ured sudjeluje u pilot projektima digitalizacije procesa javne nabave te doprinosi usavršavanju digitalnih alata na korist cjelokupnog sustava i samih korisnika. Kroz djelovanje Središnjeg državnog ureda u nabavnim kategorijama koje se temelje na radu osjetljivih skupina promiče se socijalni kriteriji koji omogućuje dostojan posao i primanja za izvršitelje. Središnji državni ured ugovara i prati izvršavanje okvirnih sporazuma kojima se konkretno ostvaruju ciljevi zelene tranzicije.

6. Opis mjere

1. Razvoj suvremene nabavne funkcije na razini obveznika/korisnika središnje javne nabave

Objedinjavanje javne nabave za veći broj korisnika djeluje u pravcu ostvarenja osnovnih načela sustava javne nabave: transparentnosti, nediskriminacije, tržišnog natjecanja, jednakosti u postupanju te postizanja najbolje vrijednosti za uloženi novac.

Modernizacija državne uprave, optimiziranjem procesa nabave kroz uvođenje IT procesa i elektroničkih oblika komunikacije s korisnicima, uz uvođenje standardizacije roba i usluga, te daljnju profesionalizaciju i jačanje kapaciteta Središnjeg ureda jedini je način na koji se može postići razvoj sustava. Obzirom da u praksi postupci nabave koje provodi Središnji ured koriste i drugi naručitelji kao primjere dobre prakse jačanje kapaciteta Središnjeg ureda imat će prelijevajući efekt na čitav sustav nabave. Neprestano prenošenje iskustva, znanja i vještine u javnoj nabavi među obveznicima primjene Zakona o javnoj nabavi i među ponuditeljima potiče razvoj poslovne etike u sustavu javne nabave. S tim u vezi, u predstojećem razdoblju Središnji državni ured će nastaviti aktivnosti usmjerene na daljnju informatizaciju procesa te profesionalizaciju vlastitih službenika.

**DRŽAVNI TAJNIK
SREDIŠNJEG DRŽAVNOG UREDA**

Ivan Bubić